

[목포여성장애인성폭력상담소 채용] 개인정보 제공 동의서

개인정보 수집 및 이용에 대한 안내

- 개인정보보호법에 따라 상담원 및 종사자 채용관련에 있어 개인정보를 수집하며 관리하고자 함.

1. 개인정보 수집 및 이용 주체

본 입사지원서는 사)전남여성장애인연대 부설 목포여성장애인성폭력상담소 접수하고 관리합니다.  
채용 접수에 관한 개인정보 필수 서류는 종사자 채용과 관련한 여성가족부 권익증진지침에 명시된  
종사자 자격기준을 따릅니다.

동의 / 미동의

개인정보의 수집 및 이용, 제3자 제공 동의

1. 개인정보의 수집 및 이용 목적

채용 관련 안내, 공지사항 전달,, 채용 적합성 판단 및 서류 심사/면접 등의 근거 자료

2. 수집하는 개인정보의 항목

수집항목(필수): 성명(한글), 연락처, 주민등록번호(고유식별정보), 주소, 이메일, 학력사항, 자격사항,  
교육이수, 경력사항 등. ,

3. 개인정보 공유 및 제공

상담소는 수집·취득한 모든 정보를 「개인정보보호법」 제17조에 의거 본인의 승낙 없이 제3자에게 누설 또  
는 배포하지 않으며, 채용 업무 외 상업적 목적으로 사용하지 않음

4. 개인정보의 보유 및 이용기간

지원서상에 작성하신 개인정보는 수집 및 이용 목적이 달성된 후에는 해당 정보를 지체 없이 파기함.  
- 응시자가 개인정보 및 응시서류 반환 요청서를 작성한 경우, 5일 이내 반송하여 파기함.  
(우편발송료는 요청자의 자부담)

동의 / 미동의

동의를 거부할 권리

- 개인정보보호법 법률에 의거 개인정보보유주체는 개인정보 수집에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며,  
동의 거부 시에는 사)전남여성장애인연대 부설 목포여성장애인성폭력상담소 채용에 지원할 수 없음을  
알려드립니다.

동의 / 미동의

상기의 사항을 모두 숙지하고 개인정보수집에 대하여 동의하십니까?

동의 / 미동의

사)전남여성장애인연대 부설 목포여성장애인성폭력상담소 귀중

2025 . . .

성 명:

(서명)